

RESOLUCIÓN N° 1797 /2022

AUTORIZA MODIFICACIÓN DE ESTADO DE PERMISO PROVISORIO A DEFINITIVO.

RECOLETA,

07 MAR 2022

VISTOS: Ingreso N° 35870, de fecha 25 de febrero del 2022; Resolución N° 3086, de fecha 24 de diciembre del 2021 que autoriza Permiso Provisorio; Certificado de Recepción Final N° 69, de fecha 30 de agosto de 2001, emitido por la Municipalidad de Recoleta: Ordinario N° 30/67, de fecha 27 de enero del 2022 y en atención a Informe Técnico de Funcionamiento N° 41, de fecha 27 de enero del 2022, emitidos por la Dirección de Obras Municipales de Recoleta; Decreto Exento N° 2095, de fecha 07 de diciembre del 2021, que Pone Termina a Comisión de Servicios y Delegación de Facultades de Don Juan Mauricio Veliz Silva, Fija Orden de Subrogancia de la Dirección de Atención al Contribuyente y Delega Facultades; teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto de Ley N° 3063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

RESUELVO:

1°. **MODIFÍCASE** el estado del permiso de **Provisorio** a **Definitivo**, enrolado con el N° **9-900415**, a nombre de **MOTO REPUESTOS JJ SpA.**, Rut **77.438.614-9**, con domicilio comercial **AV. EINSTEIN N° 157, LOCAL N° 2**, unidad vecinal N° **23**, de giro "**VENTA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MOTOCICLETAS**", en atención a que cumple con la observación señalada en el punto N° 2 de la Resolución N° 3086, de fecha 24 de diciembre del 2021.

2°. **DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

3°. **El Departamento** de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes y copia en carpeta a Enrolamientos y Cobros, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



[Handwritten signature]
LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN
SECRETARIA MUNICIPAL



[Handwritten signature]
SOLANGE SEGUEL MARTINEZ
DIRECTORA (S)
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

LESM/SSM/GLC/DVM/esa
25/02/2022

1940439